



Znak sprawy: WK.230.1.28.2025

Kamionek, dnia 05.12.2025

Zapytanie ofertowe

Prezes ZGKiM w Kamionku zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów w roku 2026”

1. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.

Kamionek 25

12-100 Szczytno

NIP: 7451853607

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksową sukcesywną dostawę worków z polietylenu z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów w gminie Szczytno w roku 2026r. w łącznej ilości około 398 000 szt.

a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej do gromadzenia odpadów o następujących kolorach i nadrukach:

- 1) **Kolor niebieski** – przeznaczone na papier, tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury - z nadrukiem: „PAPIER” o pojemności 120l w ilości 90 000 szt.
- 2) **Kolor zielony** – przeznaczone na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - z nadrukiem: „SZKŁO” o pojemności 120l w ilości 50 000 szt.
- 3) **Kolor żółty** – przeznaczone na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - z nadrukiem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” o pojemności 120l w ilości 205 000 szt.
- 4) **Kolor czarny** – przeznaczone na odpady biodegradowalne - z nadrukiem: „ODPADY ZIELONE” o pojemności 60 l w ilości 30 000 szt.
- 5) **Kolor brązowy** – przeznaczone na odpady kuchenne ulegające biodegradacji- z nadrukiem: „ODPADY KUCHENNE” o pojemności 60l w ilości 3000 szt.
- 6) **Kolor szary** – przeznaczone na zimny popiół z nadrukiem: „POPIÓŁ” o pojemności 60 l w ilości 6 000 szt.
- 7) **Kolor fioletowy** – przeznaczone na odzież i tekstylia - z nadrukiem: „Odzież i tekstylia” o pojemności 120 l w ilości 13 000 szt.
- 8) **Kolor czarny** – bez nadruków o pojemności 120 l z folii LDPE w ilości 1 000szt.



Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.

Kamionek 25, 12-100 Szczytno ☎ 89 624 33 88

✉ biuro@zgkim-kamionek.pl

🌐 www.zgkim-kamionek.pl

Zamawiający wymaga by każdy worek był oddzielony od kolejnego bez konieczności ich odrywania od siebie i ułożone w kartonach lub folii.

Worki muszą być opatrzone logo i napisem ZGKiM w Kamionku SP. ZO.O.(wzór poniżej)



Kamionek 25, 12-100 Szczytno

Tel. 89 624 33 88

„Nazwa danej frakcji”

2. Worki na w/w frakcje odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu na adres: Kamionek 1, 12-100 Szczytno w ciągu 7 dni od otrzymania zgłoszenia. Dostawa worków odbywać się będzie partiami wg zapotrzebowania zamawiającego na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub mailem. Dostawa odbywać się będzie w dniach poniedziałek-piątek w godz. 8:00-14:00.
3. Ilość worków na w/w frakcje odpadów komunalnych ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości poszczególnych partii worków w okresie realizacji umowy.
4. Zamawiający w ramach zawartej umowy przewiduje możliwość zwiększenia ilości zakupionych worków na poszczególne frakcje odpadów do 20% łącznej ilości każdego rodzaju worków, przy zachowaniu niezmiennionej ceny jednostkowej.
5. Parametry dostarczanych worków:
 - 1) Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów służące do ich gromadzenia, uniemożliwiające rozerwanie się worka.
 - 2) Worki muszą być wykonane z folii o grubości :
 - a) dla odpadów: szkła, odpadów biodegradowalnych, popiołu - 0,06 mm ;
 - b) dla odpadów:(papier), metalu i tworzyw sztucznych, czarne bez nadruku, odzież i tekstylia – 0,04 mm ;



3. Wymagany termin realizacji umowy: od 1.01.2026r. do 31.12.2026 r.

4. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena – 100%

5. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

- wypełniony formularz cenowy i druk oferty wg załączonego wzoru,
- oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu następujących warunków:
 - a) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takiego uprawnienia,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - d) inne.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
- 2) Ofertę (wraz z załącznikami jeżeli są wymagane) należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 4) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy łącznie z podatkami i opłatami, do których poniesienia obowiązany będzie Wykonawca. Cena oferty oraz ceny jednostkowe przedstawione w kalkulacji ceny ofertowej winny być podane w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 5) **Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową, postępując zgodnie z instrukcjami zawartymi w aktywnym formularzu danego postępowania. Należy wypełnić wszystkie obowiązkowe pola i załączyć załączniki (jeżeli są wymagane).**

Zamawiający, na każdym etapie postępowania, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawiania pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę poprzez platformę zakupową potwierdzającego umocowanie do dokonania tej czynności w imieniu Wykonawcy, pod rygorem odrzucenia oferty.

UWAGA!

Oferty złożone w innej formie niż poprzez platformę nie będą rozpatrywane.

6) Oferty należy przesłać do dnia: 12.12.2025r. do godz. 8.00

UWAGA!

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.



7. PRZEBIEG PROCEDURY

- 7.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek
- 7.2 **Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami**, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 7.3 *Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.* Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zaproszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 7.4 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7.5 Po opublikowaniu zaproszenia, przed upływem terminu składania ofert, wykonawcy mają prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia. **Zapytania proszę kierować poprzez platformę zakupową (zgodnie z pkt. 2).**
- 7.6 Jeżeli zapytanie wpłynęło później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi.
- 7.7 Treść zapytania wraz z odpowiedzią, zostanie zamieszczona na platformie zakupowej w zakładce danego ogłoszenia.
- 7.8 Zamawiający w każdej chwili przed upływem terminu składania ofert, może dokonać modyfikacji treści zaproszenia. Zmiana zostanie zamieszczona na platformie zakupowej w zakładce danego ogłoszenia.
- 7.9 Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, ma prawo wycofać lub zmienić ofertę. W celu wycofania oferty Wykonawca składa oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (skan przesłany poprzez platformę zakupową). W przypadku wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert Wykonawca nie utraci wniesionego wadium.
- W celu modyfikacji złożonej już oferty, Wykonawca przesyła ponownie ofertę (przed upływem terminu składania ofert) – oferta złożona w terminie późniejszym traktowana będzie jako ostateczna.
- 7.10 Do udzielenia zamówienia, niezbędne jest uzyskanie co najmniej 1 (jednej) ważnej oferty.
- Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7.11 Po upływie terminu składania ofert, następuje otwarcie złożonych ofert bez udziału wykonawców.



Zamawiający na wniosek wykonawcy, po upływie terminu składania ofert, może przekazać zestawienie ofert, a także udostępnić je do wglądu. Zamawiający nie jest obowiązany do udostępnienia wykazu, w przypadku, gdy wykonawców zaproszono do złożenia ofert dodatkowych (zgodnie z pkt. 17).

7.12 W przypadku braku w ofercie dokumentów wymaganych przez zamawiającego w zaproszeniu lub pełnomocnictw, wykonawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwanie dotyczy oferty najkorzystniejszej.

7.13 W przypadku wątpliwości co do oferty (w tym również w zakresie rażąco niskiej ceny), wykonawca zostaje wezwany do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

7.14 Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe lub inne, które nie powodują istotnej zmiany treści oferty. O powyższym fakcie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty zamieszczając przedmiotowe powiadomienie w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku różnicy w cenie oferty podanej liczbą i słownie, zamawiający uznaje za prawidłową, cenę podaną liczbą.

7.15 Jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia niezgodny z wymaganiami zamawiającego lub nie uzupełni dokumentów/pełnomocnictw na wezwanie zamawiającego lub nie wniesie wadium jego oferta zostaje odrzucona.

7.16 W celu osiągnięcia lepszych efektów finansowych, po złożeniu ofert, dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza środki finansowe, które zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. W takim przypadku zamawiający zaprasza (drogą mailową lub pisemną/faksową) do złożenia ofert dodatkowych wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Zasady składania ofert dodatkowych są takie same jak ofert. W przypadku, gdy w postępowaniu została złożona jedna oferta przekraczająca możliwości finansowe zamawiającego, zamawiający może zaprosić Wykonawcę do negocjacji. Negocjacje przeprowadza się drogą mailową. W przypadku, gdy złożone oferty dodatkowe nadal przekraczają środki finansowe, którymi dysponuje zamawiający, dopuszcza się zmianę przedmiotu zamówienia poprzez jego ograniczenie (zmniejszenie ilości/zakresu).

7.17 W przypadku, gdy w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta lub wszystkie podlegały odrzuceniu, zamawiający unieważnia postępowanie i zamieszcza informację na stronie internetowej w zakładce danego postępowania.

7.18 Zamawiający informuje wykonawców o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej spełniającej wymagania lub unieważnieniu postępowania, **zamieszczając przedmiotową informację na platformie zakupowej.**

7.19 W przypadku, gdy wybrany wykonawca uchylił się od podpisania umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia umowy, zamawiający może wybrać kolejną ofertę. W przypadku, gdy oferta ta zawiera braki, zamawiający wzywa do jej uzupełnienia zgodnie z pkt. 13).

7.20 Informację o ponownym wyborze zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej w zakładce danego postępowania.

8. DODATKOWE INFORMACJE

8.1. Zamawiający drogą elektroniczną (poprzez platformę zakupową) lub za pośrednictwem Poczty Polskiej przekazuje umowę do podpisu Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Dostarczona umowa podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zaczyna obowiązywać z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego, niezależnie od terminu przekazania Wykonawcy jego egzemplarza zobowiązania.



Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.

Kamionek 25, 12-100 Szczytno. 89 624 33 88

biuro@zgkim-kamionek.pl

www.zgkim-kamionek.pl

8.2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia podpisanej umowy w ciągu 3 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku nie dostarczenia umowy do upływu wyżej wskazanego terminu, zamawiający uzna, iż wykonawca uchylił się od podpisania zobowiązań i wybierze kolejną ofertę.

8.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

8.4. Zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.

8.5. Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami:

imię i nazwisko: Karolina Gąska

Nr telefonu: 89 624 33 88

E-mail: zamowienia@zgkim-kamionek.pl

Prezes ZGKiM w Kamionku Sp. z o.o.

Godlewski Aleksander

W załączeniu:

- formularz ofertowy
- druk oferty,
- wzór oświadczenia,
- projekt umowy.



Załącznik nr 1

FORMULARZ CENOWY

na zadanie pt. „Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów w roku 2025”

L.P.	Rodzaj worka	Ilość w szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość jednostkowa netto
1	„PAPIER”	90 000		
2	„SZKŁO”	50 000		
3	„METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”	205 000		
4	ODPADY ZIELONE”	30 000		
5	„ODPADY KUCHENNE”	3 000		
6	„POPIÓŁ”	6 000		
7	„TEKSTYLIA”	13 000		
8	WORKI CZARNE BEZ NADDRUKU	1 000		
	SUMA	398 000		



.....
.....
(nazwa i adres firmy)

**Prezes
„Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.”**

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów w roku 2026”

1. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę:
Wartość netto zł (słownie:.....)
podatek VAT...% tj..... zł (słownie.....)
Wartość brutto.....zł(słownie.....)
2. Wymagany termin realizacji umowy: od 1.01.2026r. do 31.12.2026r.
3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.
4. Załącznikami do oferty są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy



.....

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę na:

„ Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów w roku 2026”

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia

.....dnia

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń

woli w imieniu wykonawcy



UMOWA NR

zawarta w dniu w Kamionku pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Komunalnej w Kamionku Sp. z o. o.

NIP: 7451853607 REGON:386182246

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – mgr Aleksander Godlewski
zwanym w dalszym ciągu umowy **Zamawiającym**,

a

NIP, REGON,

email:, tel.

zwanym w dalszym ciągu umowy **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa została zawarta z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy, a przy zastosowaniu obowiązującego w spółce regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 130000,00 zł.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa worków z folii polietylenowej LDPE z nadrukiem:
 - a) worek żółty 120 l, grubość co najmniej 0,04 mikronów
 - b) worek niebieski 120 l, grubość co najmniej 0,04 mikronów
 - c) worek fioletowy 120 l grubość co najmniej 0,04 mikronów
 - d) worek zielony 120 l, grubość co najmniej 0,06 mikronów.
 - e) worek brązowy 60 l grubość co najmniej 0,06 mikronów
 - f) worek czarny 60 l grubość co najmniej 0,06 mikronów
 - g) worek szary 60l grubość co najmniej 0,06 mikronów
 - h) worek czarny 120 l grubość co najmniej 0,04 mikronów **bez nadruku**
2. Dostawa worków odbywać się będzie partiami wg zapotrzebowania Zamawiającego na podstawie zgłoszenia e-mailem z terminem realizacji do 7 dni od daty zamówienia.
3. Dostawy odbywać się będą w dniach: poniedziałek – piątek, w godz. 8:00 – 14:00.
4. Miejscem dostawy jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku, Kamionek 1,12-100 Szczytno Worki muszą być opatrzone nadrukiem logo ZGKiM W KAMIONKU SP.Z O. O., adresem, numerem telefonu 89 624 33 88 i napisem:



- Żółty – METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
- Niebieski – PAPIER
- Zielony – SZKŁO,
- Czarny – ODPADY ZIELONE
- Brązowy – ODPADY KUCHENNE
- Szary- POPIÓŁ.
- Fioletowy- ODZIEŻ I TEKSTYLIA

§ 2

1. Za realizację przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za dostarczony towar według cen wynikającej ze złożonej oferty, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia należności Wykonawcy w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury na numer rachunku bankowego.....

§ 3

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w miejsce określone w §1 ust. 4 na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot umowy jest niewadliwy i oświadcza, że odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych produktach oraz ponosi z tego tytułu odpowiedzialność.

§ 4

Czas realizacji przedmiotu umowy ustala się na czas określony tj. od dnia podpisania umowy od 1.01.2026r. do 31.12.2026 roku.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wysokościach:
 - a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wartości
 - b) złożonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu wyznaczonego na podstawie § 1 ust. 2 umowy,
 - c) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wartości złożonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu wyznaczonego w § 1 ust. 2 umowy,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.



2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy i z zastrzeżeniem § 8 ust. 4. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części naliczonych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego – noty księgowej.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (w całości bądź części), jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:

- a) w razie uchybienia terminu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
- b) gdy powstanie zagrożenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy/likwidacji przedsiębiorcy,
- c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia.

3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminach realizacji określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w umowie. Odstąpienie od umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu Cywilnego).

4. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w



umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy z zastrzeżeniem § 8 ust. 4. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający dokona zapłaty należności proporcjonalnie do ilości dostarczonego towaru.

§ 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 8

1. Zmiana poszczególnych postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone
4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego w tym w szczególności zamówienia, zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
5. wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądownie powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: